**Istanza di certificazione del regolamento interno di cooperativa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Spett.le Commissione di certificazione c/o Consiglio provinciale Ordine consulenti del lavoro di Verona Via S. Teresa, 2 Cap. 37135 - località Verona Tel. 045 8005065 Fax 045 8068960 P.E.C.: ordine.verona@consulentidellavoropec.it  E-Mail: segreteria@consulentidellavoro.vr.it | |  | | --- | | Bollo euro  16,00 | | |  |

**Oggetto: istanza di certificazione[[1]](#footnote-1), ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento del Consiglio nazionale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro (delibera n. 249 del 24/03/2011).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_, nella propria qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) della Società Cooperativa denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale, partita IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e iscrizione al registro imprese presso la CCIAA di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, capitale sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail (preferibilmente di posta certificata) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

avendo adottato regolamento interno di cooperativa, di cui si allega copia conforme all’originale, approvato dall’assemblea della cooperativa in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ed entrato in vigore dal giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e depositato presso la Direzione provinciale del lavoro di competenza, entro i termini di legge; avendo i soci lavoratori la possibilità di aderire alla cooperativa instaurando altresì la/e seguente/i tipologia/e di contratto di lavoro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[3]](#footnote-3) consapevole dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all’indirizzo www.consulentidellavoro.it), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

chiede

la certificazione del suddetto regolamento interno di cooperativa …............................................................ il cui rapporto di lavoro ha luogo/avrà luogo presso .......................................................................................... con le modalità e secondo le condizioni che sono dettagliatamente indicate nello stesso, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta dell’Organo collegiale), nonché previa audizione dell’istante, ai fini degli effetti:

**􀀀 civili 􀀀 amministrativi 􀀀 previdenziali 􀀀 fiscali**

Dichiara, ai sensi dell’art. 7 comma 6 lett.e) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

a)  
􀀀 di non aver presentato altre istanze di certificazione del medesimo regolamento interno;

􀀀 di avere presentato precedente (o contestuale) istanza di certificazione del medesimo regolamento interno alla commissione istituita presso[[4]](#footnote-4) ............................................... di ......................................................... col seguente esito ............................................................................................. di cui produciamo copia integrale.

b)

􀀀 non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il regolamento interno di cui alla presente istanza;

􀀀 sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento);

*Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”), con particolare riferimento agli artt. 47 (“Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà”) e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

***Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003****. I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 D.lgs. n.196 del 2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.lgs. n.196 del 2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell’interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è Il Consiglio provinciale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).L’interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall’art.7 D.lgs. n.196 del 2003*

|  |
| --- |
| Timbro e Firma della Cooperativa[[5]](#footnote-5) |
|  |

Data

............................. lì ..............................

***Documenti allegati:*** *-Copia conforme del Regolamento interno da certificare in triplice copia;  
-Copia documento di identità in corso di validità del firmatario della presente istanza;*

*-Copia dello Statuto della Cooperativa;*

*-Copia dell’attestazione di avvenuto deposito del regolamento interno presso la Direzione Provinciale del Lavoro;*

*- Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese/diritti di segreteria.*

1. L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, posta certificata (pec) o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale. [↑](#footnote-ref-1)
2. inserire la qualità dello scrivente (es.: legale rappresentante, Presidente, ecc.). [↑](#footnote-ref-2)
3. indicare la prestazione lavorativa resa dal socio di cooperativa (lavoro subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio; autonomo, professionale, collaborazioni coordinate e continuative di natura non occasionale, ecc). [↑](#footnote-ref-3)
4. Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare. [↑](#footnote-ref-4)
5. Posto che trattasi di società cooperativa, inserire anche denominazione della medesima, preferibilmente tramite timbro, e qualità dello scrivente (es.: legale rappresentante, Presidente, ecc). [↑](#footnote-ref-5)