



**ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO
VERONA**

CORSO

**PER LA PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI ABILITAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA
PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO**

2026/2027

CORSO UNICO

PRESENTAZIONE DEL CORSO

Il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Verona intende offrire ai Praticanti uno strumento di apprendimento e approfondimento a completamento del percorso teorico-pratico che viene effettuato presso lo studio del Professionista.

FINALITA'

Il Corso, che non ha carattere obbligatorio, è vivamente consigliato a chi voglia affrontare con una preparazione completa sia le prove d'esame che la professione futura.

Il Corso si propone, infatti, di accompagnare il Praticante alla sessione di abilitazione, favorendo la visione omogenea delle varie materie previste dall'esame.

Inoltre, puntando sull'approccio interdisciplinare, il Corso intende fornire al Praticante un'occasione di interazione con lo svolgimento della pratica, per favorirne la crescita professionale anche in prospettiva futura.

METODOLOGIA

La durata del Corso è annuale.

Gli incontri frontali saranno improntati allo scambio attivo Praticante-Docente, con l'uso dei Codici e con l'analisi storica delle varie disposizioni.

Gli incontri si terranno presso la sede dell'Ordine di norma nel pomeriggio del martedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30.

Le simulazioni di prove d'esame, con redazione di elaborati e successiva correzione, si terranno in orario dalle 14,00 alle 18,00.

Si chiede di essere puntuali.

COORDINAMENTO E TUTORAGGIO

Il coordinamento del progetto, curato dalla Commissione Praticanti e dal dott. Michele Monaco, ex direttore della DRL Veneto, è assicurato dall'attiva partecipazione di Professionisti con funzioni di Tutor d'aula.

DOCENZA

Affidata a colleghi Consulenti del Lavoro o altri professionisti o docenti di comprovata esperienza, con il compito di agevolare un impatto con l'argomento caratterizzato dall'interscambio con i Praticanti.

.*.*..

CALENDARIO DEL CORSO

L'Ordine si riserva la facoltà di modificare il calendario delle lezioni in relazione ad eventuali esigenze tecnico-organizzative, assicurando comunque la completezza del calendario proposto nei contenuti.

1- Martedì 20 ottobre 2026 = Presentazione del corso – Ordinamento Professionale e deontologia – **Relatori Presidente dell'Ordine Dott. Dario Demme, Responsabile della Commissione Praticanti CdL Monica Boretini, Coordinatore del corso Dott. Michele Monaco**

2- Martedì 27 ottobre 2026 = Il codice deontologico: illustrazione del testo con analisi delle tematiche di maggior interesse per la Professione – Organizzazione, finalità e procedure dell'ENPACL – **Relatore CdL Stefano Cappellato**

3- Martedì 3 novembre 2026 = Gli interlocutori abituali del Consulente del Lavoro: L'INPS generalità e competenze – **Relatore Dott.ssa Manuela Berliri**

4- Martedì 10 novembre 2026 = L'INAIL generalità e competenze – Problematiche di registrazione e gestionali in caso di sospensione/interruzione del rapporto di lavoro (infortunio, malattia professionale) Rischio generico, specifico, generico aggravato negli infortuni sul lavoro. Le malattie professionali tabellate e non tabellate nel sistema INAIL – **Relatore CdL Riccardo Molon**

5- Martedì 17 novembre 2026 = Competenze del Ministero del Lavoro (la conciliazione delle controversie individuali di lavoro e le “sedi protette”: articolo 409 e segg. c.p.c. - articolo 2113 c.c. – la rappresentatività – la parità di genere) e dell'INL (generalità sull'attività di vigilanza) – **Relatore Dott. Michele Monaco**

6- Martedì 24 novembre 2026 = Agenzia Delle Entrate – funzione, natura e generalità - il portale – invio dichiarazioni – cenni sul sistema sanzionatorio e sul contenzioso tributario – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

7- Martedì 1° dicembre 2026 = La sicurezza sui luoghi di lavoro: gli adempimenti posti a carico del datore di lavoro- i soggetti (rspp, medico competente, rls ecc.), i documenti (dvr, duvri), le competenze in materia di vigilanza, Organi di controllo e l'apparato sanzionatorio – **Relatore Dott. Marco Inama**

8- Mercoledì 9 dicembre 2026 = La costituzione del rapporto di lavoro (la ricerca del Personale – i servizi pubblici per l'impiego – le agenzie di somministrazione- la Fondazione CdL) - classificazione e inquadramento dei lavoratori dipendenti - introduzione a poteri e obblighi del datore di lavoro (obbligo di riservatezza e protezione dati personali) – **Relatore CdL Giuseppina Curia**

9- Martedì 15 dicembre 2026 = La costituzione del rapporto di lavoro: gli obblighi di comunicazione: per l'assunzione, l'apertura della posizione assicurativa, la comunicazione preventiva per gli autonomi occasionali – conseguenze per la mancata comunicazione- le informazioni da rendere ai lavoratori: il c.d. decreto trasparenza – **Relatore CdL Alessia Croce**

10- Martedì 12 gennaio 2027 = Il lavoro subordinato ed il lavoro autonomo (e parasubordinato): caratteri distintivi anche nella più recente giurisprudenza della Corte di cassazione. La collaborazione ed il contratto d'opera: Generalità affinità e differenze. – **Relatore Avv. CdL Diego Pelliccione**

11- Martedì 19 gennaio 2027 = Classificazione e inquadramento dei lavoratori dipendenti, il contratto individuale di lavoro ed il contratto collettivo – il patto di prova – il patto di non concorrenza – **Relatore CdL Stefano Cappellato**

12- Martedì 26 gennaio 2027 = Il luogo della prestazione lavorativa: trasferta – trasfertismo – trasferimento – la disciplina delle mansioni – l'impiego dei lavoratori italiani all'estero - il controllo a distanza dell'attività dei lavoratori- la certificazione – **Relatore Dott. Michele Monaco**

13- Martedì 2 febbraio 2027 = Collocamento “obbligatorio”: Legge 68/1999: l'inserimento lavorativo e la tutela dei soggetti diversamente abili (con riferimento anche ad alcuni strumenti e “accomodamenti ragionevoli”, quali il lavoro agile e il telelavoro) – Tipologia di convenzioni artt. 11, 12, 12 bis – prospetto informativo – incentivo assunzione lavoratori con disabilità – **Relatore CdL Kety Faccioli**

14- Martedì 9 febbraio 2027 = Lo svolgimento del rapporto di lavoro: il dovere di diligenza – il codice disciplinare – la subordinazione ed il potere datoriale, l'articolo 7 della legge 300: le sanzioni disciplinari – gli obblighi del datore di lavoro – la riservatezza ed il codice per il trattamento dei dati personali. – **Relatore CdL Riccardo Molon**

15- Martedì 16 febbraio 2027 = **Prima simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale**

16- Martedì 23 febbraio 2027 = Nozioni generali di ragioneria: l'azienda – l'imprenditore – il piccolo imprenditore – l'imprenditore agricolo e l'impresa – le figure di riferimento a supporto dell'imprenditore (dirigenti, quadri) – **Relatore CdL Federica Lanza**

17- Giovedì 25 febbraio 2027 = La società: semplice, snc, sas, sapa, spa, srl, le associazioni professionali e le stp –onlus– I concetti di valore finanziario economico e patrimonio netto – la classificazione dei conti e le scritture contabili – **Relatore CdL Federica Lanza**

18- Martedì 2 marzo 2027 = Nozioni di ragioneria: la rilevazione del costo del lavoro – le scritture di assestamento di fine esercizio ai fini della rilevazione del reddito civile di esercizio, la chiusura dei conti, la riclassificazione del bilancio UE – **Relatore CdL Federica Lanza**

19- Martedì 9 marzo 2027 = I regimi contabili: contabilità ordinaria – semplificata – forfetaria – contabilità dei Professionisti. – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

20- Martedì 16 marzo 2027 = Redditi di lavoro dipendente e assimilati – redditi a tassazione ordinaria – redditi a tassazione separata - arretrati, tfr – fringe benefits – ancora sui modelli cu, 770, 730, unico: modalità e termini di presentazione – adempimenti e responsabilità. – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

21- Giovedì 18 marzo 2027 = IRPEF: definizione, caratteristiche e regole generali – il sostituto d'imposta – il reddito di lavoro subordinato – il conguaglio fiscale di fine anno e fine rapporto – la CU dei lavoratori dipendenti ed autonomi – modelli 730 e 770 – l'assistenza fiscale. – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

22- Martedì 23 marzo 2027 = Il reddito di lavoro autonomo: approccio teorico su concetti e regole (il principio di cassa; le particolarità della determinazione del reddito del Professionista); esercitazioni in aula. – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

23- Mercoledì 31 marzo 2027 = Il reddito di impresa: approccio teorico su concetti e regole; esercitazioni in aula. – **Relatore Dott. Giuliano Borriero**

24- Martedì 6 aprile 2027 = L'IVA: approccio teorico su concetti e regole; esercitazioni in aula. – Relatore Dott. Giuliano Borriero

25- Martedì 13 aprile 2027 = IRES: caratteristiche generali – periodo di imposta – soggetti passivi – base imponibile – criteri di determinazione del reddito – regime di trasparenza fiscale – cenni “unico” società di capitali. – Relatore Dott. Giuliano Borriero

26- Martedì 20 aprile 2027 = IRAP: soggetti passivi – periodo – aliquota – dichiarazione d'imposta – versamenti. – Relatore Dott. Giuliano Borriero

27- Martedì 27 aprile 2027 = Prima simulazione scritta di fiscale / tributario

28- Martedì 4 maggio 2027 = I rapporti a contenuto formativo: l'apprendistato, lo stage, il tirocinio – le agevolazioni contributive, esoneri, contributi di Stato, aiuti, il regime del de minimis. – Relatore CdL Riccardo Molon

29- Martedì 11 maggio 2027 = La retribuzione: elementi – diretta e indiretta – aspetti previdenziali e assicurativi – il trattamento di fine rapporto – i fondi di previdenza complementare – il fondo di tesoreria – il fondo di garanzia – il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252. – Relatore CdL Monica Borettini

30- Giovedì 13 maggio 2027 = Gli ammortizzatori sociali-la cassa integrazione guadagni - L'assegno unico e universale – Relatore CdL Nicola Gambalunga

31- Martedì 18 maggio 2027 = Orario di lavoro (massimo, pause, turni, notturno, straordinario) e assenze: malattia-maternità-paternità-congedi parentali e permessi ex d. lgs.151-legge 104-donatori di sangue: aspetti retributivi e contributivi e gestione- lavori usuranti. – Relatore CdL Monica Borettini

32- DATA DA DEFINIRE = Incontro con il Dott. MASSI su tematiche di attualità e di interesse per i Professionisti

33- Martedì 25 maggio 2027 = la somministrazione - il lavoro gratuito – il lavoro intermittente - il lavoro a domicilio – il lavoro a tempo parziale – il lavoro dei minori – Relatore Avv. Valeria Cataldi

34- Martedì 1° giugno 2027 = L'appalto di servizi e di opera – il distacco – il contratto di rete – le possibili patologie, conseguenze e l'apparato sanzionatorio – Trasferimento e cessione d'azienda – Relatore Avv. Valeria Cataldi

35- Martedì 8 giugno 2027 = Lavoro in agricoltura e in edilizia – Relatore CdL Marco Peretto

36- Martedì 15 giugno 2027 = La cessazione del rapporto di lavoro: licenziamento e dimissioni - le comunicazioni – il licenziamento per giusta causa e giustificato motivo soggettivo e oggettivo, disciplinare, discriminatorio, collettivo, nel contratto a tutele crescenti. – Relatore CdL Riccardo Molon

37- Martedì 22 giugno 2027 = Lavoro sportivo e nello spettacolo – Relatore CdL Matilde Ambrosi

38- Martedì 29 giugno 2027 = seconda simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale

39- Mercoledì 30 giugno 2027 = seconda simulazione scritta di fiscale / tributario

40- Martedì 6 luglio 2027 = confronto individuale sugli elaborati delle simulazioni scritte – chiusura prima parte del corso – Relatori Dott. Giuliano Borriero, Dott. Michele Monaco, CdL Monica Borettoni, Presidente dell'Ordine Dott. Dario Demme

41- Martedì 7 settembre 2027 = La vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale: organizzazione e quadro normativo di riferimento, gli ispettori: codice disciplinare, poteri e doveri – il ruolo del Consulente del lavoro (prima durante e dopo lo svolgimento dell'attività di vigilanza) – il verbale di primo accesso (e l'interlocutorio) – il verbale unico di contestazione e notificazione – la legge 689. – **Relatore Dott. Michele Monaco**

42- Martedì 14 settembre 2027 = la conciliazione monocratica – la diffida: amministrativa, obbligatoria ed accertativa – la prescrizione e la disposizione – le conclusioni dell'accertamento ispettivo ed i possibili rimedi amministrativi – l'accesso agli atti e la legge 241 / 1990 – le memorie difensive e l'audizione – l'ordinanza di archiviazione e di ingiunzione – l'opposizione – Il distacco transnazionale – **Relatore Dott. Michele Monaco**

43- Martedì 21 settembre 2027 = La gestione della crisi d'impresa e della crisi da sovra-indebitamento – ambiti d'interesse per il C.d.L. – **Relatore Prof.ssa Marta Bellini**

44- Martedì 28 settembre 2027 = terza simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale

45- Mercoledì 29 settembre 2027 = terza simulazione scritta di fiscale/tributario

46- Martedì 5 ottobre = Confronto individuale sugli elaborati della terza simulazione – Conclusione del Corso – Relatori Presidente dell'Ordine Dott. Dario Demme, Responsabile Commissione Praticanti, Dott. Michele Monaco e Dott. Giuliano Borriero

Gli incontri (ciascuno della durata di tre ore) avranno inizio alle ore 14,30 ad eccezione di quelli dedicati alle simulazioni delle prove scritte che avranno inizio alle ore 14 con una durata di quattro ore.

L'Ordine si riserva, salvaguardando comunque la completezza del programma, di disporre modifiche del calendario per sopravvenute esigenze legate ai compiti istituzionali oppure dettate da impedimenti dei Relatori.

L'Ordine, quando sarà noto il calendario della prova orale stabilito dalla Commissione Regionale Esaminatrice, organizzerà degli appositi incontri riservati ai Praticanti che avranno superato le prove scritte.

In tali incontri – il cui numero e costo (eventualmente) a carico dei Partecipanti saranno resi noti successivamente – saranno affrontate, con la modalità della simulazione del colloquio, varie domande sulle materie oggetto dell'esame di abilitazione: oltre alle materie trattate durante il corso (lavoro, legislazione sociale, tributario ed elementi di ragioneria) si darà dunque spazio a: deontologia e ordinamento professionale - elementi di diritto privato, pubblico e penale.